



МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

ПРИКАЗ

От 12.10.2018

№ 19-09

О проведении Открытого городского фестиваля фортепианной музыки «Рождественский сюрприз»

В целях выявления и поддержки юных талантливых исполнителей, популяризации произведений, написанных для фортепиано и фортепианного ансамбля, предоставления детям младшей возрастной группы возможности публичного самовыражения, развития сотрудничества и творческих связей между учреждениями сферы культуры ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в декабре 2018 года на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств № 11» Открытый городской фестиваль фортепианной музыки «Рождественский сюрприз» (далее – фестиваль).

2. Утвердить положение о фестивале (приложение 1), формы заявки на участие в фестивале (приложения 2, 3) и согласие на обработку персональных данных (приложение 4).

3. Муниципальному автономному учреждению культуры города Новосибирска «Городская дирекция творческих программ» (И. Л. Саркисян) обеспечить подготовку и проведение фестиваля.

4. Директорам детских музыкальных школ, детских школ искусств и культурно-досуговых учреждений обеспечить участие в фестивале преподавателей, руководителей творческих объединений и юных исполнителей.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления культуры мэрии города Новосибирска – начальника отдела образования, культурно-досуговой деятельности и сохранения культурного наследия С. Н. Трофимову.

Начальник управления

В. Е. Державец

ПОЛОЖЕНИЕ
об Открытом городском фестивале
фортепианной музыки
«Рождественский сюрприз»

1. Фестиваль организуют и проводят:

- 1.1. Управление культуры мэрии города Новосибирска.
- 1.2. Муниципальное автономное учреждение культуры города Новосибирска «Городская дирекция творческих программ» (далее – МАУК ГДТП).
- 1.3. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств № 11» (далее – МБУДО ДШИ № 11).

2. Цели фестиваля

- 2.1. Выявление и поддержка юных талантливых исполнителей.
- 2.2. Популяризация произведений, написанных для фортепиано и фортепианного ансамбля.
- 2.3. Предоставление детям младшей возрастной группы, обучающимся игре на фортепиано, возможности публичного самовыражения.
- 2.4. Развитие сотрудничества и творческих связей между учреждениями сферы культуры.

3. Организация и порядок проведения фестиваля

3.1. Открытый городской фестиваль фортепианной музыки «Рождественский сюрприз» (далее – фестиваль) проводится по трем номинациям:

- «Соло»;
- «Ансамбль» (фортепианный ансамбль, смешанный ансамбль);
- «Аккомпанемент».

Прослушивания проводятся в двух возрастных группах:
младшая (возраст 6 – 8 лет);
средняя (возраст 9 – 10 лет).

Возраст участников определяется на 1 декабря 2018 года по копии свидетельства о рождении. В разновозрастных ансамблях группа определяется по возрасту старшего участника. Количество участников фортепианных ансамблей – от 2 до 4 человек, смешанных ансамблей – не более 5 человек.

3.2. Фестивальные прослушивания пройдут 8 декабря 2018 года в МБУДО ДШИ № 11 (ул. Громова, 18).

3.3. В программу выступления участников фестиваля должны войти два разнохарактерных произведения (кантиленное и подвижное) в любом жанре.

Общее время выступления:

младшая группа – не более 5 минут;

средняя группа – от 5 до 7 минут.

3.4. Для участия в фестивале необходимо до 29 ноября 2018 года предоставить по адресу: 630091, город Новосибирск, Красный проспект, 50, ком. 335, контактный телефон: 8 (383) 227-51-37, следующие документы в бумажном варианте:

- заявку на участие в конкурсе (приложение 2);
- копию свидетельства о рождении или паспорта;
- согласие на обработку персональных данных (приложение 4);
- копию платежного документа, подтверждающего перевод денежных средств в полном объеме.

Заявка на участие в фестивале принимается только с подписью руководителя и печатью учреждения.

Электронный вариант заявки необходимо направить на электронный адрес: MSmaglyk@admnsk.ru в соответствии с формой (приложение 3).

Заявки, поданные после указанного срока и не соответствующие установленным формам, к рассмотрению не принимаются.

3.5. Каждый участник фестиваля имеет право на одну репетицию (20 минут) в зале МБУДО ДШИ № 11 согласно графику (контактный телефон: 342-86-03).

4. Финансовые условия

4.1. Аккредитационный взнос за участие в фестивале составляет 800 рублей. Оплата за участие в фестивале производится по безналичному расчету, копия платежного поручения об оплате прилагается к заявке.

Банковские реквизиты для оплаты аккредитационного взноса (с пометкой «За участие в фестивале Рождественский сюрприз»):

муниципальное автономное учреждение культуры города Новосибирска «Городская дирекция творческих программ» (полное название)

МАУК ГДТП (краткое название)

ИНН 5406277620 КПП 540601001

Банк «Левобережный» (ПАО) г. Новосибирск

Р/сч 40703810006000000055

Кор/сч 30101810100000000850

БИК 045004850

Тип средств 20.00.00

4.2. В случае отказа от участия в фестивале аккредитационный взнос не возвращается.

4.3. Оплата проезда, расходов на питание и проживание участников фестиваля и сопровождающих их лиц осуществляется за счет средств направляющей стороны.

5. Права жюри

5.1. Полный состав жюри определяется оргкомитетом и объявляется в день открытия фестиваля.

5.2. Жюри имеет право:

присуждать не все места;

делить одно место между участниками фестиваля;

присуждать специальные дипломы и призы.

5.4. Решение жюри является окончательным и пересмотру не подлежит.

6. Награждение участников фестиваля

6.1. По результатам прослушивания жюри определяет лучших исполнителей, которые награждаются дипломами лауреатов (1, 2 и 3 места) и дипломантов.

6.2. Исполнители, не награжденные дипломами лауреатов и дипломантов, получают грамоты «За участие в фестивале».

6.3. Награждение лауреатов, дипломантов и концерт лучших исполнителей состоится в концертном зале МБУДО ДШИ № 11. О дате и времени проведения награждения будет сообщено дополнительно.

7. Права оргкомитета

7.1. Оргкомитет оставляет за собой право аудио, видеозаписи выступлений участников фестиваля и использования этих материалов в рекламных, информационных, методических и коммерческих целях.

7.2. Право решения спорных вопросов фестиваля принадлежит председателю оргкомитета.

Состав оргкомитета

Трофимова С. Н. – заместитель начальника управления культуры мэрии города Новосибирска – начальник отдела образования, культурно-досуговой деятельности и сохранения культурного наследия, председатель оргкомитета;

Бородаенко Б. И. – директор МБУДО ДШИ № 11, заместитель председателя оргкомитета.

Члены оргкомитета:

Баженова И. Ю. – заведующая фортепианным отделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский музыкальный колледж имени А. Ф. Муро́ва» (по согласованию);

Смирнова М. Ю. – консультант отдела образования, культурно-досуговой деятельности и сохранения культурного наследия управления культуры мэрии города Новосибирска;

Саркисян И. Л. – директор МАУК ГДТП;

Смаглюк М. В. – менеджер отдела мониторинга и комплексного анализа деятельности в сфере культуры муниципального казенного

учреждения города Новосибирска «Агентство методического обеспечения учреждений культуры, спорта и молодежной политики»;

Чебунина И. А. – заместитель директора МБУДО ДШИ № 11.

Приложение № 2
к приказу управления культуры
мэрии города Новосибирска
от 12.10.2018 № 19-09

**Заявка
на участие в Открытом городском
фестивале фортепианной музыки «Рождественский сюрприз»**

- образовательное учреждение, адрес и контактный телефон;
- Ф.И. участника(ов), дата рождения;
- номинация, возрастная группа;
- Ф.И.О. преподавателя (полностью), контактный телефон;
- Ф.И.О. концертмейстера в номинации «Аккомпанемент» (полностью);
- программа выступления с точным указанием авторов, названий произведений, хронометража;
- подпись руководителя учреждения, дата, печать.

Приложение № 3
к приказу управления культуры
мэрии города Новосибирска
от 12.10.2018 № 19-09

**Электронная форма заявки на участие Открытом городском
фестивале фортепианной музыки «Рождественский сюрприз»
(в формате Word)**

ВНИМАНИЕ! Файлы с заявкой должны иметь заголовок по образцу:
Наименование учреждения. Заявка на Рождественский сюрприз.

Электронный адрес: MSmaglyk@admnsk.ru

№	Ф. И. участника(ов), номинация, возрастная группа	Наименование учреждения	ФИО преподавателя (полностью), ФИО концертмейстера/иллюстратора в номинации «Аккомпанемент» (полностью)	Программа, хронометраж
1.				
2.				
3.				

Приложение 4
к приказу управления культуры
мэрии города Новосибирска
от 12.10.2018 № 19-09

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

я, _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
паспорт _____ выдан _____
серия, номер кем выдан
« _____ » _____ г., являясь родителем (законным представителем) _____
дата выдачи

Ф.И.О. участника

(далее – участник), даю согласие на обработку его персональных данных **муниципальному автономному учреждению культуры города Новосибирска «Городская дирекция творческих программ», находящемуся по адресу: город Новосибирск, улица Советская, 62, (далее – Учреждение)** с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью наиболее полного исполнения Учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, культуры: осуществления учета участников фестивалей, конкурсов, соревнований, конференций, иных подобных мероприятий, творческих и культурно-массовых мероприятий (далее - мероприятия), проводимых Учреждением, результатов такого участия, формирования баз данных для участия в мероприятиях, использования в уставной деятельности Учреждения с применением средств автоматизации или без таких средств, включая размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним, планирования, организации, регулирования и контроля деятельности Учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования, культуры, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Обучающегося, родителей (законных представителей): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

1. Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные участника в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: участникам мероприятий, родителям (законным представителям) участников мероприятий, а также административным и педагогическим работникам Учреждения, органам государственной власти и местного самоуправления. Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные участников мероприятий в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает персональные данные участников мероприятий:

- паспортные, анкетные и биографические данные, данные свидетельства о рождении участника;
- сведения об участии в мероприятиях;
- сведения о родителях (законных представителях): фамилия, имя, отчество, гражданство, место работы, контактная информация;
- сведения о социальном статусе семьи;
- социальные льготы участника мероприятий;
- адрес постоянного проживания и адрес прописки, контактные телефоны;
- сведения об участии, итогах участия в мероприятиях.

2. Учреждение вправе размещать следующие обрабатываемые персональные данные участника мероприятий в помещениях Учреждения, в информационно-телекоммуникационных сетях: о его достижениях при участии в мероприятиях с целью предоставления доступа к ним неограниченному кругу лиц: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; гражданство; информация об участии, результатах участия в мероприятиях.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах. Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами Учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

Подпись _____ ФИО _____ Дата _____